

Datum indiening: ____ / ____ / ____ (in te vullen door dienst Financiën)

FORMULIER AANVRAAG VRIJSTELLING BELASTING TWEEDE VERBLIJF AJ 2026

Met dit document doe je een aanvraag voor een vrijstelling van de betaling van de belasting op een tweede verblijf.

Dit document wordt ingevuld door de houder van het zakelijk recht van het tweede verblijf.

Dit document moet door de belastingplichtige behoorlijk ingevuld en ondertekend terugbezorgd worden aan:

Gemeentebestuur Essen – Dienst Financiën – Heuvelplein 23 – 2910 Essen of belastingen@essen.be

LIGGING TWEEDE VERBLIJF

Straat en nummer : _____

Kadastrale ligging : _____

GEGEVENS EIGENAAR

Naam en voornaam: _____

Straat en nummer: _____

Postcode & woonplaats: _____

Land : _____

Rijksregisternummer/BIS nummer/Ondernemingsnummer: _____

Telefoonnummer: _____

E-mail: _____

Eigenaar sinds: ____/____/____

VRIJSTELLINGEN

- ☐ Belastingplichtige verblijft in een erkende ouderenvoorziening (vrijstelling voor eerstkomende aanslagjaar)

Aan te leveren bewijsstuk: bewijs van opname, opgemaakt door de erkende instelling

- ☐ Belastingplichtige is sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde

Aan te leveren bewijsstuk: akte van overdracht

BEWIJSSTUKKEN VRIJSTELLING

- ☐ Bewijs van opname door erkende instelling
- ☐ Akte van overdracht

OPMERKINGEN

VERKLARING EN HANDTEKENING

- ☐ Ik heb kennisgenomen van het geldende gemeentelijk reglement inzake de belasting op tweede verblijven (zie begeleidende nota in dit document en het volledige reglement op www.essen.be).
- ☐ Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier en in de bijlage(n) correct en volledig zijn.
- ☐ Ik zal het gemeentebestuur van Essen onverwijld in kennis stellen van eventuele toekomstige wijzigingen met betrekking tot de eigendomstitel, adresgegevens en/of de aanwending van het eigendom als hoofdverblijfplaats.
- ☐ Ik onderteken dit formulier handmatig.

Opgemaakt te _____ op ____ / ____ / _____

(Naam + handtekening)

Algemene Verordening Gegevensbescherming

Uw persoonlijke gegevens worden enkel verzameld en verwerkt teneinde deze belasting te kunnen innen. Als u wenst kennis te nemen van uw gegevens of als u ze wenst te laten verbeteren, kan u zich richten tot de dienst financiën van het Gemeentebestuur van Essen, Heuvelplein 23, 2910 Essen. Meer informatie over de gegevensbescherming is terug te vinden in de privacyverklaring van Gemeente Essen

Begeleidende nota bij het Aangifteformulier gemeentebelasting op de Tweede Verblijven

1. Heffingstermijn en belastbaar feit

Met ingang van 1 januari 2026 en voor een periode eindigend op 31 december 2031 wordt de gemeentebelasting op tweede verblijven gelegd op het grondgebied van de gemeente Essen gevestigd overeenkomstig de hiernavolgende bepalingen.

2. Definities

§1 Als tweede verblijf wordt beschouwd elke private woongelegenheden die voor de eigenaar of de houder van het zakelijk recht, of voor de huurder of de gebruiker niet tot hoofdverblijf dient, maar op elk ogenblik door hen voor bewoning kan worden gebruikt, wat onder meer inhoudt dat er effectieve aansluiting is op de nutsvoorzieningen, er een minimale infrastructuur is met betrekking tot kook- en slaapplegheden en een minimale bemeubeling.

§2 Met houder van het zakelijk recht wordt bedoeld de persoon of de personen met een volle recht van eigendom, opstal, erfpacht of vruchtgebruik met betrekking tot een tweede verblijf.

§3 De belastingplichtige dient zelf aan te tonen dat het om een tweede verblijf gaat.

Volgende feitelijkheden en bewijsstukken kunnen hiervoor in aanmerking worden genomen:

- De toegankelijkheid van de woning.
- De inrichting van de woning.
- Het onderhoud van de tuin.
- Het bezit van een badge voor het gebruik van het containerpark en het effectief gebruik ervan.
- Het bewijs van aansluiting van energie, water en/of telecom.
- Het bewijs van verbruik respectievelijk gebruik van energie (600 kWh elektriciteit en 2,26 kWh gas) en water (30m3) – het gaat hier om een gemiddelde – en telecom.
- Het bewijs van keuring van de CV-installatie
- Het huurcontract en het bewijs van betaling van de huur

3. Belastingplichtige

§1 De belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die op 1 januari van het aanslagjaar de houder van het zakelijk recht op het tweede verblijf is.

§2 Ingeval van mede-eigendom of gezamenlijke uitoefening van het zakelijke recht is iedere niet-vrijgestelde mede-eigenaar of mede-houder van het zakelijke recht belastingplichtig in verhouding tot zijn aandeel in het tweede verblijf.

§3 De belastingplicht geldt ook wanneer het tweede verblijf verhuurd wordt of door een derde feitelijk gebruikt wordt.

§4 De belastingplicht geldt ongeacht of de belastingplichtige al dan niet is ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente.

4. Berekeningsgrondslag en tarief

De belasting wordt vastgesteld op:

- 835,00 euro per tweede verblijf gelegen in een gebied voor verblijfsrecreatie
- 1.250,00 euro per tweede verblijf niet gelegen in een gebied voor verblijfsrecreatie

5. Vrijstellingen

§1 De belastingplichtige kan, conform §2 vrijgesteld worden van betaling van de verschuldigde belasting. De aanvraag tot vrijstelling moet door de houder van het zakelijk recht ingediend worden via het vrijstellingsformulier, samen met de nodige bewijsstukken.

Vrijstellingen kunnen ook toegekend worden op basis van de gegevens die bij het bestuur gekend zijn.

§2 Van de belasting op tweede verblijven zijn vrijgesteld:

1° de belastingplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft. De belastingplichtige dient hiervoor een bewijs van opname, opgemaakt door de erkende instelling, aan te leveren. Deze vrijstelling geldt voor het eerstvolgende aanslagjaar.

2° de belastingplichtige die sinds minder dan één jaar zakelijk gerechtigde is van het tweede verblijf, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt voor de eerste aanslag volgend op het verkrijgen van het zakelijk recht. De belastingplichtige dient hiervoor een akte van overdracht aan te leveren.

3° vallen niet onder toepassing van dit reglement:

- lokalen uitsluitend gebruikt voor het uitoefenen van een beroepswerkzaamheid;
- tenten, verplaatsbare caravans, woonaanhangwagens, motorhomes;
- studentenhuizen en -kamers;
- woongelegenheden opgenomen op het leegstandsregister en/of het register van verwaarloosde gebouwen;

6. Aangifteplicht

§1 Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op 30 juni van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs of de datum van het invullen van het volledige formulier op de website. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

§2 Het niet fysiek ontvangen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van zijn aangifteplicht. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, is ertoe gehouden om uiterlijk op 31 december van het aanslagjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen. Het aangifteformulier kan op eenvoudig verzoek bekomen worden, gedownload van de website www.essen.be of online ingevuld worden op de website www.essen.be.

§3 De belasting wordt gevestigd op basis van de ingediende aangifte.

§4 De aangifte blijft gelden tot de herroeping ervan door de belastingplichtige.

7. Ambtshalve belasting

Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangifte datum kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd volgens de procedure voorzien in artikel 7 §3 van het decreet van 30 mei 2008.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met een forfaitair bedrag van 250,00 euro. De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.