

Autonoom Gemeentebedrijf Essen

Raad van bestuur



AANWEZIG: Brigitte Quick, voorzitter
Dirk Smout, Dirk Konings, Helmut Jaspers, Gaston Van Tichelt, Joke Hennekam, Guy Van den Broek, Kevin Ooye, Marc Scheepers, Tom Bevers, Geert Vandekeybus, Brigitte Van Aert, Robin Jacobs, Jan Suykerbuyk, Arno Aerden, Anne Somers, Ludo Somers, Marita Verpalen, Liesje Van Loon, Steff Nouws, Annemie Baeyaert, Joris Brosens, Bob Konings, Diane Van Ginderen en Patrick Van Ginneken, leden van de raad van bestuur
Ivan Kockx, algemeen directeur
Stefaan Denewet, secretaris AGB

BESLOTEN ZITTING

De raad van bestuur,

4. **Beheersovereenkomst tussen AGB Essen en gemeente Essen.**

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 in bijzonder art. 234 par.1;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 27 oktober 2005 waarin de statuten en het beleids- en financieel plan van het autonoom gemeentebedrijf Essen afgekort AGB Essen werden goedgekeurd;

Gelet op de goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 27 oktober 2005 door de Vlaams Minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 3 februari 2006;

Gelet op de huidige statuten, zoals laatst gewijzigd bij besluit van de gemeenteraad van 30 april 2019;

Overwegende dat de beheersovereenkomst gesloten wordt met het oog op het vastleggen en bepalen van het financieel en operationeel kader van het AGB, het afstemmen van het beleid van het AGB op het beleid van de gemeente, alsmede met het oog op het formuleren van een duidelijke en transparante verhouding tussen de partijen;

Gelet op het besluit van heden houdende de positieve evaluatie van de bestaande beheersovereenkomst en welke bovendien nieuwe elementen oplevert om te worden meegenomen in de opmaak van een nieuwe beheersovereenkomst;

Gelet op de bespreking in schoot van het directiecomité van 15 mei 2019;

Gehoord de toelichting door voorzitter Brigitte Quick;

Na beraadslaging;

BESLUIT: met eenparigheid van stemmen

Art. 1 De raad van bestuur verleent goedkeuring aan het ontwerp van beheersovereenkomst van het AGB Essen met de gemeente Essen als volgt:

TUSSEN:

De gemeente Essen, met kantoren te Essen, Heuvelplein 23 , vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie optreden Gaston van Tichelt, burgemeester en Ivan Kockx, algemeen directeur, heden vertegenwoordigd door de Gemeenteraad van Essen, voor wie optreden Ludo Somers, voorzitter van de gemeenteraad, en Ivan Kockx, algemeen directeur hierna genoemd 'de Gemeente', enerzijds,

EN

AUTONOM GEMEENTEBEDRIJF ESSEN, autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid, opgericht bij gemeenteraadsbesluit van 27 oktober 2005, waarvan de statuten laatst gewijzigd werden door de gemeenteraad op 30 april 2019; met zetel te Essen, Heuvelplein 23, **hier vertegenwoordigd** door de raad van bestuur, voor wie optreedt, Brigitte Quick, voorzitter, en Stefaan Denewet, secretaris, handelend in uitvoering van het besluit van de raad van bestuur van [...],

hierna genoemd 'het AGB' of 'het bedrijf',
anderzijds,
hierna samen genoemd 'de partijen'
WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT

TITEL I – ALGEMEEN JURIDISCH EN BELEIDSKADER

Artikel 1. Voorwerp en grondslag van deze overeenkomst

- §1. Deze overeenkomst wordt gesloten binnen het juridisch kader van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en het oprichtingsbesluit van de gemeenteraad van 27 oktober 2005 goedgekeurd door de Vlaamse Minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur, inburgering en Vlaamse Rand, bij ministerieel besluit van 3 februari 2006.
- §2. Deze overeenkomst steunt bovendien op de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf. Ze wordt in het bijzonder gesloten ter uitvoering van artikel 9 van de statuten van het AGB inzake de verplichting voor de Gemeente en het AGB tot het opstellen van een beheersovereenkomst.
- §3. Deze overeenkomst wordt gesloten met het oog op het vastleggen en bepalen van het financieel en operationeel kader van het AGB, het afstemmen van het beleid van het AGB op het beleid van de Gemeente, alsmede met het oog op het formuleren van een duidelijke en transparante verhouding tussen de partijen in het kader van de werking van het AGB dat, overeenkomstig artikel 5 par. 1 van de statuten, dat het maatschappelijk doel bepaalt. Tegen deze achtergrond legt de beheersovereenkomst de wederzijdse rechten en plichten van partijen vast.
- §4. De beheersovereenkomst regelt overeenkomstig artikel 234 §1 van het Decreet Lokaal Bestuur, de memorie van toelichting bij het Decreet Lokaal Bestuur en artikel 9 par. 4 van de statuten van het AGB minstens de volgende aangelegenheden:
- 1° de concretisering van de wijze waarop het AGB zijn taken moet vervullen en de concretisering van de doelstellingen van het AGB;
 - 2° de modaliteiten van toekenning van middelen door de Gemeente voor de eigen werking en de uitvoering van de doelstellingen van het AGB;
 - 3° binnen de perken en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden, bepaald door de Vlaamse Regering, het bedrag van het presentiegeld en de andere vergoedingen die in het kader van de bestuurlijke werking van het AGB worden toegekend;
 - 4° de voorwaarden waaronder door het AGB eigen inkomsten of andere financieringen mogen worden aangeworven en aangewend;
 - 5° de wijze waarop de tarieven voor de geleverde prestaties door de raad van bestuur vastgesteld en berekend worden;
 - 6° de gedragsregels inzake de publieke dienstverlening door het AGB;
 - 7° de voorwaarden waaronder het AGB andere personen kan oprichten, erin kan deelnemen of zich erin kan laten vertegenwoordigen;
 - 8° de wijze van informatieverstrekking en rapportering door het AGB aan de Gemeente;
 - 9° de wijze waarop het AGB zal voorzien in een systeem van organisatiebeheersing, waaronder de regels voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole en de ondertekening van de girale betalingsorders, overeenkomstig artikel 219 van het Decreet Lokaal Bestuur;
 - 10° het moment van opvolgingsrapportering conform artikel 263 DLB aan de Gemeenteraad;
 - 11° de maatregelen bij niet-naleving door een partij van haar

- 12° verbintenissen uit hoofde van de beheersovereenkomst en de bepalingen inzake beslechting van geschillen die rijzen bij de uitvoering van de beheersovereenkomst; de omstandigheden waarin en de wijze waarop de beheersovereenkomst kan worden verlengd, gewijzigd, geschorst en ontbonden.

Artikel 2. Algemene publiekrechtelijke opdracht van het AGB

- §1. Het AGB schakelt zich integraal en zonder voorbehoud in, in het gemeentelijk beleid inzake patrimoniumbeleid, huisvesting, sport, cultuur, recreatie en ontwikkeling van sites, waarvan het verder de uitvoering beoogt en nastreeft.
- §2. Het AGB zal, binnen haar visie en missie, instaan voor het beheer, de exploitatie, de rendabilisering en valorisering van zowel het eigen patrimonium als van het patrimonium behorende tot het publiek of privaat domein van de Gemeente dat aan het AGB, op welke wijze ook, wordt toevertrouwd en zoals passend binnen zijn maatschappelijke doelstelling en de taken van gemeentelijk belang waarmee het AGB is belast.

Het AGB wordt door de Gemeente meer bepaald belast met een publiekrechtelijke opdracht tot beheer en / of exploitatie van de navolgende goederen:

- het beheer en de exploitatie van de turnzaal WIGO te Essen, Sint-Jansstraat 105;
- het beheer en de exploitatie van sporthal Hemelrijk en gemeentelijk sportpark;
- het afronden van de lopende ontwikkeling van het voormalig rangeerstation NMBS en dit ten voorlopige titel in voorbereiding op de in het evaluatierapport vooropgestelde overname door de Gemeente.

Voor deze projecten wordt een samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente en AGB opgesteld, waarin minstens volgende regelingen opgenomen worden:

- doelstellingen en voorwaarden van het project inzake programmatie, inrichting en ontwikkeling;
- verbintenissen van elk der partijen i.v.m. de realisatie van het project, met inbegrip van de financiering ervan;
- overleg tussen de bij het project betrokken partijen.

Indien partijen dit wenselijk achten, kunnen ze een afzonderlijke samenwerkingsovereenkomst afsluiten voor één of meer fasen van een project.

- §3. Het beheer en de exploitatie van de bovenvermelde goederen omvat, in de mate er in deze overeenkomst of in projectovereenkomsten, niet verder wordt van afgeweken, minstens het volgende:
- het onderhoud, met inbegrip van alle vereiste herstellingen, om de goederen in goede staat te houden en bruikbaar te houden voor de dienstverlening of doelstelling waarvoor zij zijn bestemd,
 - de uitbating ten overstaan van derden, op welke wijze dan ook, inbegrepen doch niet beperkt tot de verhuring of de terbeschikkingstelling, met inbegrip van alle hiermee verband houdende aspecten zoals het verzorgen van een behoorlijke dienstverlening en informatieverstrekking aan de gebruikers, een nauwgezette en transparante facturatie van verstrekte diensten, enz....;
 - de verdere uitbouw en aanpassing van de goederen in samenspraak met de Gemeente, bv. gericht op nieuwe noden en behoeften, gebruiksvriendelijkheid,....;
 - de verwerving, de aanwending en de vervreemding van de goederen van het AGB, de vestiging en opheffing van zakelijke rechten, en de financiering ervan.
- §4. Alle aan het AGB toevertrouwde goederen worden, middels tussenkomst van het AGB, binnen de krijtlijnen van deze

overeenkomst terug ter beschikking gesteld van de Gemeente, de verenigingen, organisaties, ondernemingen of bevolkingsgroepen, ongeacht hun ideologische of filosofische strekking.

- §5. Het AGB volgt verplicht, behoudens afwijking tussen partijen, de gemeentelijke reglementen over de terbeschikkingstelling en tarifiering van goederen. Indien er geen gemeentelijke reglementen over de ter beschikking stelling en tarifiering van goederen beschikbaar zijn, stelt het AGB deze zelf op in overleg met en met goedkeuring van de Gemeente.
- §6. In de mate dat het eigendomsrecht van de goederen behoort tot het AGB, beschikt de Gemeente hierover niettemin over een volledig recht van beheer en beschikking indien zij dit wenst. De desaffectatie van openbare domeingoederen door het AGB kan slechts na goedkeuring door de Gemeente.
- §7. Het AGB kan ook zelf goederen ontwikkelen, vermarkten of oprichten of verwerven van derden, steeds binnen haar budgettaire grenzen en deze zoals vastgelegd met en / of door de Gemeente. De door het AGB verworven of opgerichte goederen worden door het AGB zelf aangewend of ter beschikking gesteld van derden of van de Gemeente zoals vermeld in dit artikel.

Artikel 3. Engagements in verband met de algemene werkwijze van het AGB en wederzijdse engagements

- §1. Bij de verwezenlijking van zijn doelstellingen worden de aan het AGB ter beschikking gestelde middelen en goederen uitsluitend aangewend voor het bereiken van deze doelstellingen en het vervullen van de opdrachten van het AGB.
Dit geldt zowel voor een mogelijke financiële toelage van de Gemeente, als voor middelen toegekend door andere overheden of private personen, middelen die door het AGB zelf gegenereerd werden of enige andere middelen waarover het AGB beschikt, alsmede alle goederen die aan het AGB worden toevertrouwd.
- §2. Het AGB moet zowel de eigen als de gemeentelijke middelen en goederen steeds zorgvuldig en voorzichtig beheren op de wijze van een goede huisvader.
- §3. Het AGB zal zich bij de uitoefening van zijn bevoegdheden steeds houden aan de toepasselijke wetgeving, waaronder doch niet beperkt tot de reglementering overheidsopdrachten, de wettelijke regels inzake de formele motivering en de openbaarheid van bestuur, voor deze beide laatste zoals de regels gelden voor de Gemeente.
- §4. Het AGB en de Gemeente verbinden zich, elk voor hun eigen werking maar evenzeer in hun onderlinge relaties, ertoe eveneens de beginselen van behoorlijk bestuur te respecteren, zoals daar zijn het redelijkheidsbeginsel, het evenredigheidsbeginsel, het transparantie-beginsel en het zuinigheidsbeginsel.
- §4. Het AGB en de Gemeente verbinden zich, elk voor hun eigen werking maar evenzeer in hun onderlinge relaties, ertoe te goeder trouw en constructief samen te werken met elkaars diensten en hun acties maximaal te coördineren met andere actoren die binnen het gemeentelijk beleidsveld actief zijn.
- §5. Vanuit zijn opdracht is het AGB, met betrekking tot zijn opdrachten, de belangrijkste adviseur van de Gemeente.

Artikel 4. Engagements met betrekking tot interne beleidsplanning

Het AGB concretiseert zijn maatschappelijke opdracht, alsmede de concrete uitwerking ervan in deze overeenkomst, verder in een meerjarige beleidsplanning die het opmaakt overeenkomstig de beleids- en beheerscyclus, in overeenstemming met de wettelijke bepalingen.

Artikel 5. Financiële en niet-financiële engagements

- §1. De financiële engagements van de Gemeente zijn verder opgenomen in deze overeenkomst.

- §2. De Gemeente stelt kosteloos huisvesting ter beschikking aan het AGB om de in deze overeenkomst overeengekomen doelstellingen te realiseren.
- §3. De Gemeente kan het AGB verder ondersteunen op het vlak van:
- ICT- ondersteuning;
 - administratieve ondersteuning;
 - financiële en boekhoudkundige ondersteuning;
 - gebruik van databanken beheerd door de gemeente binnen de grenzen toegelaten door de privacywetgeving, bv. met het oog op invorderingen;
 - operationele ondersteuning.
- Hieromtrent kunnen nadere afspraken worden gemaakt tussen partijen in een dienstverleningsovereenkomst, onverminderd hetgeen reeds opgenomen is in deze overeenkomst bijvoorbeeld inzake personeel.
- §4. Partijen kunnen elkaar mandateren om, voor overheidsopdrachten, op te treden als aankoopcentrale in de zin van de wet van 17 juni 2016 op de overheidsopdrachten. De afspraken, zoals ook opgelegd in de wet op de overheidsopdrachten, worden opgenomen in een aankoopovereenkomst tussen partijen.

TITEL II – SPECIFIEK BELEIDSKADER

Artikel 6. De gedragsregels inzake dienstverlening door het AGB

- §1. Het AGB handelt steeds overeenkomstig de algemene gedragsregels die moeten worden nageleefd bij de dienstverlening in het algemeen binnen de Gemeente.
Het zal daartoe onder meer steeds een minimale maar kwalitatieve dienstverlening evenals toegankelijkheid garanderen.
- §2. Klachten worden afgehandeld binnen en volgens het systeem van de Gemeente.
- §3. Het AGB zal zich, voor wat betreft de onderlinge relaties tussen bestuursorganen evenals voor wat betreft de relaties met de Gemeente en haar adviesorganen, steeds gedragen in overeenstemming met de gedragscode die geldt voor de Gemeente.

Artikel 7. De voorwaarden waaronder het AGB andere rechtspersonen kan oprichten, erin deelnemen of zich erin kan laten vertegenwoordigen

- §1. Binnen de perken van zijn maatschappelijk doel, zoals vermeld in deze overeenkomst, kan het AGB, overeenkomstig artikel 240, §5 van het Decreet Lokaal Bestuur, andere rechtspersonen oprichten, erin deelnemen of zich erin laten vertegenwoordigen, voor zover dat past in zijn opdrachten.
Dergelijke rechtspersonen worden filialen genoemd.
- §2. Het AGB streeft met de oprichting, deelname of vertegenwoordiging geen speculatieve oogmerken na.
De oprichting, deelname of vertegenwoordiging gebeurt in overeenstemming met het gelijkheidsbeginsel, de regelgeving inzake mededinging en staatssteun en de voorwaarden, zoals bepaald in deze beheersovereenkomst. De beslissing tot oprichting, deelname of vertegenwoordiging toont aan dat aan deze voorwaarden is voldaan.
- §3. Het AGB beschikt over minstens één bestuurdersmandaat in het filiaal.
- §4. Behoudens toepassing van andere wettelijke en decretale bepalingen, draagt het AGB in geen geval zijn taken van gemeentelijk belang geheel of gedeeltelijk over aan andere rechtspersonen.

TITEL III – PERSONEEL

Artikel 8. Eigen personeel van het AGB

Het AGB heeft geen eigen personeel in dienst

Artikel 9. Personeelsinzet door middel van dienstverlening door de Gemeente

- §1. Binnen de grenzen van de regelgeving, inbegrepen de wetgeving op de uitzendarbeid, de Nieuwe Gemeentewet en het Decreet Lokaal Bestuur, kan het AGB met de Gemeente dienstverlenings-overeenkomsten sluiten waarbij de uitvoering van bepaalde taken of opdrachten tussen partijen aan elkaar kunnen worden toevertrouwd, waaronder (exemplarisch):
- het ondersteunen van de dagelijkse werking;
 - de administratieve ondersteuning inzake documentenbeheer;
 - het beheer van de rekeningen;
 - de archivering van documenten;
 - ICT;
 - de operationele ondersteuning bij het beheer of exploitatie van goederen;
 - ...
- §2. Deze dienstverlening wordt verstrekt in het licht van de gemeentelijke verzelfstandiging van taken van gemeentelijk belang die met het AGB wordt nagestreefd.
In principe wordt deze dienstverlening dan ook kosteloos verstrekt, behoudens afwijking tussen partijen.
- §3. De inzet van personeel door middel van dienstverleningsovereenkomsten gebeurt steeds mits de ter zake geldende rechtspositieregeling nageleefd wordt.
- §4. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat zij in dit geval op zelfstandige basis met elkaar willen en zullen samenwerken, dat iedere partij in volledige vrijheid haar werk uitvoert en haar werktijd indeelt, en dat er geen hiërarchische controle door een partij zal worden uitgeoefend op het personeel van de andere partij. Werknemers en/of haar aangestelden van een partij, zullen zich niet gedragen of beschouwen als een werknemer, gezien hun relatie met de andere partij niet gebaseerd is op een arbeidsovereenkomst.
- §5. Partijen verbinden er zich alsdan uitdrukkelijk toe elkaar te vrijwaren en/of schadeloos te stellen ongeacht het ogenblik waarop de gevolgen of mogelijke gevolgen zich voor een partij uiten, voor alle eisen, schade, verliezen en kosten die voortvloeien uit of het gevolg zijn van de foutieve of slordige uitvoering van de onderhavige overeenkomst.
Partijen verbinden er zich alsdan ook toe elkaar te vrijwaren voor elke vordering of schadevergoeding die zouden voortvloeien uit of betrekking hebben op het sluiten, uitvoeren en/of beëindigen van onderhavige overeenkomst en die zouden worden veroorzaakt door een fout vanwege een partij bij het verlenen van de diensten.
De verplichting tot schadeloosstelling is in het bijzonder van toepassing in geval van niet-naleving van een verbintenis van welke aard ook in verband met belastingen of sociale zekerheid.

Artikel 10. Welzijn op het werk

Het AGB staat, voor het personeel dat bij hem, op welke wijze ook, wordt tewerkgesteld in voor de toepassing van de wetgeving inzake de reglementering en de bescherming van de arbeid die gelden op de plaats van het werk, behoudens andersluidende afspraken tussen partijen voor wat betreft het personeel dat wordt ingezet op basis van een dienstverleningsovereenkomst.

Artikel 11. Beroep op derden

Het AGB kan steeds een beroep doen op derden, overeenkomstig de ter zake geldende wettelijke bepalingen.

TITEL IV – FINANCIËLE AFSPRAKEN

Artikel 12. Autonomie

Het AGB streeft er steeds naar eigen inkomsten te verwerven, zijn werkingsmiddelen zelf te genereren en zijn eigen kosten maximaal te kunnen voldoen.

Artikel 13. Financiële tussenkomst door de Gemeente

- §1. Met het oog op de uitvoering van de in deze overeenkomst opgesomde taken en bevoegdheden wenst de Gemeente de nodige financiële middelen ter beschikking te stellen aan het AGB. Wat het exploitatiebudget betreft, kan de financiële ondersteuning onder meer bestaan uit bijzondere werkingstoelagen of resultaatgerichte prijssubsidies op inkomgelden en terbeschikkingstellingen van gemeentelijke infrastructuur. Daarnaast kan de Gemeente ook in een periodieke algemene werkingstoelage voorzien om de algemene werkingskosten van het AGB te financieren. Wat het investeringsbudget betreft, kan de ondersteuning diverse vormen aannemen, afhankelijk van de aard van de investering: een kapitaalsubsidie, een doorgeeflening, een renteloze lening, een bijdrage in de aflossing van een lening,...
- §2. Naar aanleiding van de opmaak van het meerjarenplan van het AGB en de jaarlijkse aanpassingen ervan zal telkens voorafgaand overleg plaatsvinden tussen het college van burgemeester en schepenen van de Gemeente en het directiecomité / de gedelegeerd bestuurder van het AGB, teneinde overeenstemming te bereiken over de concrete financieringsmodaliteiten. De afspraken die in dit verband tussen partijen worden gemaakt, worden opgenomen in het meerjarenplan van de Gemeente en het AGB, en moeten minstens de omvang van de financiering, de juridische en boekhoudkundige kwalificatie ervan, de uitbetalingsmodaliteiten bevatten. De Gemeente verbindt er zich toe de wijze van financiering te voorzien die het best aansluit bij de werking van het AGB, en hiertoe tijdig en op afdoende wijze de noodzakelijke beslissingen te nemen.
- §3. De Gemeente kan ook tussenkomen in het verlies van het AGB indien uit het ontwerp van de jaarrekening van het AGB een verlies blijkt. De tussenkomst in het verlies van het AGB door de Gemeente zal maar gebeuren op uitdrukkelijk verzoek van het AGB en in de mate dat het verlies direct noch indirect voortvloeit uit activiteiten van de filialen van het AGB en de opgelopen kosten niet het gevolg zijn van kennelijk onredelijke beslissingen van het AGB. De tussenkomst bedraagt maximaal het verlies zoals blijkt uit de resultatenrekening (rubriek "Te verwerken verlies van het boekjaar"). De Gemeente dient een beslissing te nemen voor een gehele of gedeeltelijke tussenkomst in het verlies. Op basis van de genomen beslissing engageert de Gemeente zich de nodige kredieten voor de tussenkomst in het verlies in haar meerjarenplanning in te schrijven. De beslissing van tussenkomst in het verlies dient te gebeuren vooraleer de jaarrekening van het AGB wordt afgesloten, en dient dan opgenomen te worden in de resultaatsverwerking van het AGB. Het AGB zal daartoe tijdig het verzoek tot tussenkomst in het verlies voorleggen aan de Gemeente, zodat de Gemeente de vraag tot tussenkomst in het verlies kan voorleggen aan haar bevoegde organen en vooraleer de jaarrekening ter advies wordt voorgelegd aan de gemeenteraad met het oog op de vraag tot goedkeuring aan de Vlaamse regering. De tussenkomst in het verlies is op geen enkele wijze te beschouwen als een tegenprestatie voor de levering van een dienst door het AGB.
- §4. De Gemeente onthoudt zich van iedere beslissing die de kredietwaardigheid of financiële engagementen ten aanzien van derden van het AGB in het gedrang kan brengen. De Gemeente dient het AGB ook te vrijwaren voor schade ten gevolge van dergelijke beslissingen.

Artikel 14. Presentiegeld en andere vergoedingen die in het kader van de bestuurlijke werking van het AGB worden toegekend

Aan de leden van de raad van bestuur en het directiecomité wordt geen presentiegeld toegekend.

Artikel 15. De voorwaarden waaronder eigen inkomsten of andere financieringen mogen worden aangeworven en aangewend

- §1. Het AGB kan, binnen de perken van zijn maatschappelijk doel eigen inkomsten verwerven evenals financieringen aanwenden. De Gemeente kan zich steeds borg stellen voor financieringen door het AGB.
- §2. Naar aanleiding van de opmaak van het meerjarenplan en de jaarlijkse aanpassingen zal het AGB concreet aangeven in welke mate van deze mogelijkheid wenst gebruik gemaakt te worden en volgens welke modaliteiten. De Gemeente en het AGB zullen op dat ogenblik in onderling overleg bepalen of desgevallend een andere financieringswijze meer aangewezen is.

Artikel 16. Tarifiering van de door het AGB geleverde prestaties

- §1. De prestaties die door het AGB worden geleverd, zowel aan derden als aan de Gemeente, worden aangerekend:
- in de mate er voor gelijkaardige diensten tarieven zijn vastgesteld door de Gemeente voor haar eigen diensten, in overeenstemming met deze tarieven;
 - in de mate er geen gelijkaardige tarieven zijn vastgesteld door de Gemeente voor haar eigen diensten, volgens de tarieven vastgelegd binnen het AGB en zoals goedgekeurd door de Gemeente.
- §2. De tarieven moeten zo worden vastgelegd door het AGB dat zij tegemoetkomen aan de werkelijke kosten voor het AGB om de dienst te leveren, onverminderd de mogelijkheid voor het AGB om, gelet op de opdracht van gemeentelijk belang en al dan niet in overleg met de Gemeente, in de publieke dienstverlening gunsttarieven of kortingen toe te staan hetzij op de werkelijke kostprijs een toeslag aan te rekenen met het oog op het opbouwen van reserves binnen het AGB voor een verdere optimalisering van de publieke dienstverlening in het algemeen.
- §3. Over nieuwe tarieven of wijzigingen aan bestaande tarieven, inbegrepen de eenvoudige indexering ervan, mag het AGB zelfstandig beslissen op voorwaarde dat er een redelijke verhouding bestaat tussen het tarief en de kosten die betrekking hebben op de dienstverlening waarvoor het tarief geldt. Ingeval het AGB een aanpassing wenst van meer dan 25% voor bestaande tarieven, moet eerst de goedkeuring van de Gemeente worden gevraagd.

Artikel 17. Toezicht op de financiële toestand van het AGB

- §1. Het AGB voorziet in een boekhouding overeenkomstig de beleids- en beheerscyclus en, indien van toepassing, overeenkomstig de Boekhoudwetgeving van 17 juli 1975.
- §2. Het toezicht op de financiële toestand en op de jaarrekeningen van het AGB wordt opgedragen aan een bedrijfsrevisor. Deze bedrijfsrevisor wordt aangeduid door het AGB voor een hernieuwbare periode van telkens drie jaren.
- §3. De bedrijfsrevisor wordt gekozen buiten de raad van bestuur van het AGB en vervult zijn opdracht in overeenstemming met de wettelijke bepalingen.

Artikel 18. Andere bepalingen met betrekking tot financiële aangelegenheden

In de gevallen bepaald door artikel 9 van deze overeenkomst, kan de Gemeente kosten aanrekenen aan het AGB. De Gemeente raamt deze kosten, indien mogelijk, voor de uitvoering van de prestaties in een offerte die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan het AGB.

Artikel 19. Rapportering door het AGB

§1. Met het oog op de

- uitoefening van het toezicht door de Gemeente op de naleving van deze overeenkomst;
- de controle op de gerechtvaardigde aanwending van de middelen die door de Gemeente ter beschikking worden gesteld aan het AGB, zoals ook bedoeld in de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de aanwending van sommige toelagen;
- de evaluatie van de uitvoering van de opdracht van het AGB door de gemeenteraad;
- de evaluatie na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad door de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan;

stelt het AGB voor de Gemeente een jaarverslag en een financieel verslag op met betrekking tot elk werkingsjaar.

§2. Het jaarverslag en financieel verslag omvatten:

- een rapportering over de uitvoering van deze overeenkomst, meer in het bijzonder de mate waarin de verschillende doelstellingen en opdrachten zoals bepaald in deze overeenkomst bereikt werden. In het geval van het niet bereiken van de vooropgestelde resultaten, moeten de vermoedelijke oorzaken vermeld worden, alsook eventuele suggesties voor correctieve acties, bijsturing van de overeenkomst of bijsturing van het gevoerde beleid. Ter gelegenheid van de evaluatie wordt het jaarverslag van het voorgaande jaar uitgebreid met respectievelijk een beknopt rapport over de voorgaande werkingsjaren van de overeenkomst;
- een beknopt overzicht van de geleverde acties, te situeren binnen de opdrachten van het AGB;
- een financieel verslag, bestaande uit de jaarrekening (balans en resultatenrekening), het verslag van de raad van bestuur met betrekking tot de vaststelling van de rekeningen, alsmede (indien van toepassing) het verslag van de bedrijfsrevisor en de sociale balans.

§3. De raad van bestuur stelt tevens de jaarrekening vast, uiterlijk op 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft.

De raad van bestuur maakt de vastgestelde rekening, inbegrepen het jaarverslag en het financieel verslag, vervolgens voor advies over aan de gemeenteraad.

Er wordt verder gehandeld overeenkomstig de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

§4. De raad van bestuur past jaarlijks het meerjarenplan aan overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

§5. Uiterlijk op 31 december van ieder jaar doet het AGB de nodige opnemingen, verificaties, opzoeken en waarderungen om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het bedrijf, van welke aard ook.

Artikel 20. Toezicht, evaluatie en opvolging door de Gemeente

§1. Partijen komen overeen dat de gemeenteraadsleden, alsmede de betrokken personeelsleden van de Gemeente, volledig inzagerecht hebben in de werkings- en financiële documenten van het AGB.

§2. De functioneel bevoegde gemeentelijke dienst oefent jaarlijks, minstens op eigen stukken, toezicht uit op de naleving van de onderhavige overeenkomst en de aanwending van de door de Gemeente ter beschikking gestelde middelen.

§3. De functioneel bevoegde gemeentelijke dienst maakt ter gelegenheid van de evaluatie van deze overeenkomst zelf een

- beknopt opvolgingsverslag over de uitvoering van de overeenkomst door het AGB ten aanzien van de gemeenteraad.
- §4. Met het oog op de evaluatie na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan en over de verzelfstandiging, wordt op initiatief van het AGB, uiterlijk tijdens het eerste jaar van de nieuwe legislatuur, een evaluatiekader geformuleerd tussen partijen.
- §5. Het AGB erkent het inlichtingenrecht van de Gemeente m.b.t. informatie en/of stukken die op de overeenkomst betrekking hebben.
De Gemeente mag op ieder ogenblik bijkomende informatie en documenten vragen.
- §6. Het AGB en de Gemeente streven steeds naar een vlotte, snelle, correcte en eenvoudige informatie-uitwisseling. Er kunnen door de Gemeente en het AGB periodieke overlegmomenten worden georganiseerd.
- §7. Het AGB bezorgt onmiddellijk na elke vergadering een lijst met de besluiten van zijn raad van bestuur, met een beknopte omschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden, aan de gemeente, zodat ze kunnen worden bekendgemaakt op een webtoepassing van de gemeente, overeenkomstig artikel 285, § 1 van het Decreet Lokaal Bestuur.
Het AGB bezorgt ook onmiddellijk na de behandeling ervan door de raad van bestuur zijn beleidsrapporten aan de gemeente, zodat ze kunnen worden bekendgemaakt op een webtoepassing van de gemeente, overeenkomstig artikel 286, § 1 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 21. De wijze waarop het AGB voorziet in een systeem van organisatiebeheersing

- §1. Een verbintenis mag door het AGB alleen worden aangegaan als de financiële gevolgen ervan tijdens de periode van het meerjarenplan passen binnen de ramingen van het meerjarenplan en als de financiële gevolgen voor het lopende boekjaar passen binnen de limitatieve kredieten voor dat boekjaar in het meerjarenplan.
Als het AGB nog niet over uitvoerbare kredieten beschikt voor het lopende boekjaar, is het aangaan of het wijzigen van verbintenissen onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring door de raad van bestuur. Het AGB kan dan alleen verbintenissen aangaan of wijzigen die behoren tot de exploitatie en die verband houden met de courante werking en de bestaande dienstverlening. Iedereen die in strijd met het tweede lid verbintenissen heeft aangegaan, is daarvoor persoonlijk verantwoordelijk, behalve in de gevallen die door of krachtens het Decreet Lokaal Bestuur worden bepaald en met behoud van de eventuele medeverantwoordelijkheid van andere organen of personeelsleden.
- §2. De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom zijn onderworpen aan een voorafgaand visum, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.
- §3. Binnen de raad van bestuur wordt een bestuurder aangeduid die voor voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom en die onder de bevoegdheid vallen van de raad van bestuur, de wettigheid en de financiële regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen onderzoekt en terzake aan de raad van bestuur een advies formuleert. Hij verleent zijn visum, als uit dat onderzoek de financiële regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis blijkt. Hij kan voorwaarden koppelen aan zijn visum. Als de bestuurder weigert zijn visum te verlenen, of als hij er voorwaarden aan koppelt, motiveert hij dat.
- §4. De controle van de financiële regelmatigheid van voorgenomen verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom en

die onder de bevoegdheid vallen van het directiecomité of de gedelegeerd bestuurder, wordt verricht door een daartoe door het directiecomité aangeduid lid respectievelijk de gedelegeerd bestuurder.

- §5. De controle van de financiële regelmatigheid van voorgenomen verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom die, zoals bedoeld in § 3 en / of 4 kunnen door de betrokken organen worden toevertrouwd aan personeelsleden van het AGB of de Gemeente of aan derden. Alsdan wordt bepaald onder welke nadere voorwaarden het visum wordt uitgeoefend.
- §6. De controle van de wettigheid gebeurt steeds door het orgaan die de betrokken beslissingen neemt.
- §7. De raad van bestuur respectievelijk het directiecomité kan bepaalde categorieën van verrichtingen uitsluiten van de visumverplichting.

De volgende categorieën van verrichtingen kunnen niet worden uitgesloten van de visumverplichting:

- 1° de aanstelling van statutaire personeelsleden;
- 2° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur;
- 3° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer;
- 4° de verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan vijftigduizend euro;
- 5° de verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het jaarlijkse bedrag hoger is dan vijfentwintigduizend euro;
- 6° de investeringssubsidies waarvan het bedrag hoger is dan tienduizend euro.

- §8 Als het visum wordt geweigerd, kan het betrokken orgaan op eigen verantwoordelijkheid viseren.

In dat geval wordt de beslissing van het directiecomité meegedeeld aan de raad van bestuur, en deze van de raad van bestuur aan het college van burgemeester en schepenen.

De verbintenis kan pas worden aangegaan nadat is kennisgenomen van die beslissing tot overruling van het geweigerde visum.

- §9 Het bevoegde orgaan kan zonder de nodige kredieten over uitgaven slechts beslissen in geval van dwingende en onvoorziene omstandigheden, en waarbij het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, op voorwaarde dat hij daarvoor een met redenen omkleed besluit neemt.

Het directiecomité brengt de raad van bestuur daarvan onmiddellijk op de hoogte.

De bevoegdheid om over de uitgaven te beslissen, houdt ook de bevoegdheid in tot het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, het vaststellen van de plaatsingsprocedure, het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van de overheidsopdrachten.

- §10 Alle girale betalingen worden ondertekend door de voorzitter van het directiecomité of de gedelegeerd bestuurder. Met zijn handtekening bevestigt de voorzitter van het directiecomité of de gedelegeerd bestuurder dat de uitgave wettig en regelmatig is. Provisies kunnen ter beschikking gesteld worden van personeelsleden voor het betalen van geringe exploitatie-uitgaven die voor de goede werking van de dienst onmiddellijk moeten worden gedaan. Deze betalingen worden ondertekend door het personeelslid.

Betalingen in verband met het thesauriebeheer verricht de voorzitter van het directiecomité of de gedelegeerd bestuurder autonoom. Daaronder vallen niet de betalingen naar de provisijs, vermeld in het tweede lid.

- §11 Als de voorzitter van het directiecomité, de gedelegeerd bestuurder of een gemandateerd personeelslid, weigert een betalingsopdracht aan een financiële instelling te ondertekenen, kan de raad van bestuur op eigen verantwoordelijkheid bevelen de betaling uit te voeren. Een dergelijk bevel kan niet worden geweigerd.
- §12 Het AGB voorziet in een gedocumenteerd systeem van organisatiebeheersing dat onder meer de volgende elementen behelst:
- het effectief en efficiënt beheer van risico's binnen het AGB;
 - de betrouwbaarheid van de financiële en de beheersrapportering binnen het AGB;
 - de naleving van de regelgeving en de procedures binnen het AGB;
 - de effectieve en efficiënte werking van de diensten van het AGB;
 - de bescherming van de activa van het AGB.
- §13 Het proces van organisatiebeheersing wordt minstens één maal per jaar door de raad van bestuur en het directiecomité geëvalueerd op zijn actualiteit, eventueel bijgewerkt en opnieuw gevalideerd.

TITEL VI – AFSLUITENDE BEPALINGEN

Artikel 22. Overdracht van overeenkomsten aan het AGB

- §1. Indien van toepassing, treedt het AGB in de rechten en plichten van de Gemeente die vervat zijn in en voortvloeien uit overeenkomsten die zijn afgesloten met betrekking tot het beheer en/of de exploitatie van de goederen die volgens deze overeenkomst zijn toevertrouwd aan of ingebracht in het AGB, behoudens andersluidende afspraak tussen partijen.
- §2. Bedoelde rechten en plichten, met inbegrip van de betreffende deze overeenkomsten hangende gedingen, worden door de Gemeente van rechtswege overgedragen aan het AGB overeenkomstig de statuten.

Artikel 23. Aanpassing aan wijziging van de regelgeving

Partijen zullen deze overeenkomst aanpassen aan elke wijziging in de toepasselijke regelgeving.

Zij zullen er dan naar streven om het evenwicht vervat in deze overeenkomst maximaal en te goeder trouw te behouden.

Artikel 24. Uitvoeringsmodaliteiten en contractarchitectuur

Met het oog op de uitvoering, vervollediging en verfijning van deze overeenkomst kunnen de partijen projectovereenkomsten en dienstverleningsovereenkomsten sluiten die aan deze overeenkomst zullen worden gehecht.

Projectovereenkomsten regelen concrete opdrachten van de Gemeente aan het AGB, bijvoorbeeld in het kader van de overdracht of terbeschikkingstelling van goederen.

Dienstverleningsopdrachten hebben betrekking op diensten die tussen partijen aan elkaar worden geleverd en waaromtrent nadere afspraken moeten worden gemaakt.

Artikel 25. Verzekering

- §1. De gemeente zal, onverminderd de gelding van artikel 5, §4 van deze overeenkomst, voor de werking van de bestuursorganen AGB een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voor administratieve fouten en een verzekering bestuurdersaansprakelijkheid afsluiten.
- §2. Het AGB zal, onverminderd de gelding van artikel 5, §4 van deze overeenkomst, voor de goederen en infrastructuur van de Gemeente die haar wordt toevertrouwd of die zij zal exploiteren, een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid afsluiten die minstens de bestaande verzekeringspolis van de Gemeente overneemt.

Artikel 26. Duur

- §1. Deze overeenkomst treedt in werking op 1 juni 2019.

De inwerkingtreding heeft geen invloed op de geldigheid van de voor de inwerkingtreding van deze overeenkomst door de Gemeente en het bedrijf gestelde handelingen. Deze handelingen worden hierbij uitdrukkelijk door de Gemeente en het AGB, voor zoveel als nodig, bekrachtigd.

- §2. Onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding eindigt de beheersovereenkomst in ieder geval uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad, zijnde 30 juni 2025.
Partijen drukken de intentie uit om een nieuwe beheersovereenkomst te sluiten die uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad ingaat en geldt voor een periode van zes jaar.
- §3. Als bij het verstrijken van een beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande beheersovereenkomst van rechtswege verlengd.
- §4. Als geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden binnen één jaar na de verlenging of als een beheersovereenkomst werd ontbonden of geschorst, kan de gemeenteraad na overleg met het AGB voorlopige regels vaststellen inzake de in de beheersovereenkomst bedoelde aangelegenheden. Deze voorlopige regels zullen als beheersovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat een nieuwe beheersovereenkomst in werking treedt.

Artikel 27. De omstandigheden waarin en de wijze waarop de beheersovereenkomst kan worden gewijzigd, geschorst en ontbonden

Indien zich tijdens de duur van de overeenkomst ingrijpende wijzigingen voordoen, hetzij in de maatschappelijke omgeving waarin het AGB actief is, hetzij in de beleidsopties, de financiële organisatie, hetzij door een wijziging in de wetgeving, en deze wijzigingen de opdrachten van het AGB dermate veranderen dat deze veranderingen niet kunnen ingepast worden in de vigerende afspraken tussen de contractanten, zijn partijen verplicht hierover te onderhandelen, op initiatief van de meeste gerede partij.

Desgevallend zal de beheersovereenkomst gewijzigd, dan wel geschorst of ontbonden worden.

Artikel 28. De maatregelen bij niet-naleving door een partij van haar verbintenissen uit hoofde van de beheersovereenkomst en de bepalingen inzake beslechting van geschillen die rijzen bij de uitvoering van de beheersovereenkomst

Indien blijkt dat de Gemeente dan wel het AGB de verbintenissen niet naleeft, worden in overleg tussen partijen correctieve maatregelen en acties afgesproken, met inbegrip van de periode waarin deze acties moeten worden uitgevoerd en tot resultaat moeten leiden, alsook de wijze en de frequentie waarop het AGB hierover moet rapporteren. Na deze afgesproken periode wordt de gewenste verbetering door de gemeenteraad geëvalueerd. Indien de gemeenteraad dan een blijvende niet-nakoming van de verbintenissen door het AGB vaststelt, mag hij, na het horen van het AGB, het gemotiveerde besluit formuleren om de overeenkomst te ontbinden.

Partijen vrijwaren elkaar voor iedere schade in hoofde van een partij die het gevolg is van een beslissing of een nalatigheid van de andere partij.

Artikel 29. Woonplaatskeuze, communicatie en mededelingen

- §1. Voor de Gemeente wordt woonplaats gekozen ten gemeentehuize, Heuvelplein 23, 2910 Essen
Voor het bedrijf wordt woonplaats gekozen ten gemeentehuize, Heuvelplein 23, 2910 Essen
- §2. Alle correspondentie en uitwisseling van informatie of bescheiden in uitvoering van deze overeenkomst is rechtsgeldig gedaan voor zover deze persoonlijk wordt afgeleverd of via geschrift of via schriftelijk bevestigde elektronische data-communicatie gebeurt op

één van de bovenvermelde coördinaten, in de mate dat er niets anders geregeld is in deze overeenkomst.

Artikel 30. Wijzigingen

Deze overeenkomst kan slechts worden gewijzigd bij akkoord van de partijen.

Artikel 31. Deelbaarheid

§1. Indien krachtens wettelijke bepalingen van openbare orde of van dwingend recht één of meer bepalingen van de huidige overeenkomst nietig of niet tegenstelbaar zouden zijn, dan zullen de artikelen die nietig of niet tegenstelbaar zijn, als ongeschreven beschouwd worden.

De nietigheid of niettegenstelbaarheid van een bepaling in deze overeenkomst zal geenszins de nietigheid of de niettegenstelbaarheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst of van de overeenkomst zelf met zich meebrengen.

§2. Partijen nemen een inspanningsverbintenis op zich om, in voorkomend geval, de nietige bepaling(en) te vervangen door een werkbare en geldige bepaling met een gelijkaardig resultaat, in die zin dat te allen tijde het voorwerp van de huidige overeenkomst in essentie dient bewaard te blijven.

Artikel 32. Overmacht en Onvoorziene Omstandigheden.

§1. Partijen zijn niet aansprakelijk ten aanzien van elkaar wanneer zij hun verplichtingen krachtens deze overeenkomst niet kunnen nakomen ingevolge bewezen overmacht. Overmacht moet in de gemeenrechtelijke zin van het woord worden toegepast. Partijen kunnen zich slechts beroepen op overmacht voor zover deze overmacht bij aangetekend schrijven aan de andere partij wordt gemeld binnen de dertig kalenderdagen nadat zij zich heeft voorgedaan.

In geval van overmacht zullen partijen in gemeen overleg beslissen de overeenkomst te herzien.

Indien de overmacht gedurende meer dan twintig kalenderdagen blijft aanhouden, heeft elke partij het recht om de overeenkomst bij aangetekend schrijven op te zeggen, zonder dat hierdoor partijen tegenover elkaar kunnen gehouden zijn tot schadevergoeding. De verzending van het aangetekende deze termijn van 6 maanden biedt regel eed van deze parking onlosmakelijk verbonden is met de afschaffing van de parkeermogelijkheid schrijven heeft de beëindiging van rechtswege van de overeenkomst tot gevolg.

§2. Indien er zich tijdens de uitvoering van de overeenkomst onvoorziene omstandigheden voordoen, kan elke partij herziening van de overeenkomst vragen, inbegrepen het recht voor beide partijen op een passende compensatie, als aan de volgende cumulatieve voorwaarden is voldaan:

- de omstandigheden moeten een abnormaal karakter hebben;
- zij konden niet redelijkerwijze worden voorzien bij het sluiten van de overeenkomst;
- de vragende partij heeft alle nodige inspanningen geleverd om de onvoorziene omstandigheden te verhelpen of te vermijden;
- de onvoorziene omstandigheden maken de uitvoering van de overeenkomst aanzienlijk moeilijker of kostelijker.

§3. Indien, gelet op het specifieke karakter van de Gemeente en het AGB als lokaal openbaar bestuur, een beslissing van een hogere overheid die de Gemeente of het AGB niet naast zich neer kan leggen meebrengt dat de gehele of gedeeltelijke uitvoering van de overeenkomst onmogelijk wordt gemaakt, wordt dit als een onvoorziene omstandigheid aangezien. Hieronder worden ondermeer verstaan het nemen van beslissingen ingevolge bindende adviezen van andere overheden en het verplicht nemen of ondergaan van begrotingsmaatregelen ingevolge het verplichte financiële evenwicht voor lokale besturen.

Artikel 33. Overdracht

Het AGB kan, zonder schriftelijke toestemming van de Gemeente, en op straffe van ontbinding van rechtswege van deze Overeenkomst lastens het AGB, zijn rechten en/of plichten uit deze overeenkomst noch geheel noch gedeeltelijk overdragen.

Artikel 34. Verzaking

De nalatigheid of vertraging van een partij bij de uitoefening van een recht of rechtsmiddel krachtens deze overeenkomst, kan in geen geval beschouwd worden als een verzaking aan dit recht of rechtsmiddel, of aan enig ander recht of rechtsmiddel waarop deze partij zich kan beroepen krachtens deze overeenkomst.

Tenzij anders bepaald in deze overeenkomst, moet elke verzaking schriftelijk gebeuren en geldig ondertekend te worden door de verzakende partij.

Artikel 35. Ontbinding en vereffening

§ 1 De gemeenteraad kan altijd beslissen om tot ontbinding en vereffening van het AGB over te gaan. In de beslissing tot ontbinding wijst de gemeenteraad de vereffenaars aan. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.

§ 2 De rechten en verplichtingen van het ontbonden AGB worden overgenomen door de gemeente.

Artikel 36. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

§1. Deze overeenkomst wordt beheerst door en geïnterpreteerd volgens het Belgische recht.

§2. Elk geschil wordt tussen Partijen behandeld waarbij steeds wordt gezocht naar een oplossing in der minne bij gebreke waaraan het geschil door de meest gerede Partij onderworpen aan de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van het arrondissement waartoe Essen behoort.

Artikel 37. Bekendmaking

Deze beheersovereenkomst, evenals elke verlenging, wijziging, schorsing of ontbinding ervan, wordt ter inzage gelegd op het secretariaat van de Gemeente en het AGB en door publicatie ervan op de gemeentelijke website.

Opgemaakt te Essen op 28/ 05/ 2019 in twee exemplaren waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen.

Art. 2 Dit besluit wordt voor verder gevolg voorgelegd aan de gemeenteraad.

Art. 3 Onderhavig besluit wordt bekend gemaakt overeenkomstig het decreet Lokaal Bestuur.

Namens de raad van bestuur

(get.) Stefaan Denewet
secretaris

Brigitte Quick
voorzitter

Voor eensluidend uittreksel

Stefaan Denewet
secretaris



Brigitte Quick
voorzitter



